

令和 7 (2025) 年度
総合型選抜Ⅱ 学生募集要項
(大学入学共通テストを課す総合型選抜)

出願期間	令和 6 年 11 月 1 日(金)～ 7 日(木) ※インターネット出願登録は, 令和 6 年 10 月 26 日(土)からできます。 ※締切日の消印有効
試験日	令和 6 年 11 月 23 日(土)
合格発表	令和 7 年 2 月 12 日(水)
入学手続期限	令和 7 年 2 月 18 日(火)



鳥取大学
Tottori University

<不測の事態が発生した場合の対応について>

大規模災害等の不測の事態により入学試験の予定通りの実施が困難な場合、又は交通機関の混乱等により受験者に相当程度の影響が及ぶと判断した場合は、試験時間の短縮や試験日時、選抜方法及び合格発表日の変更等の対応をとることがあります。

その場合、対応を以下の本学ホームページでお知らせしますので、出願及び受験の直前には特に注意してください。

◎鳥取大学入学試験情報ホームページ:

<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp/>

◎スマホ・携帯電話サイト:

<https://daigakujc.jp/toridai/>



(スマホ・携帯電話サイト)

<鳥取大学入学者選抜における生成 AI の利用について>

本学では、学生や教職員が生成 AI (ChatGPT など) を利用するにあたり、「鳥取大学における生成系 AI の利用に関する基本方針と注意事項」を定めて、生成 AI の利用に対する問題点や課題について注意喚起を行っています。

<https://www.tottori-u.ac.jp/about/effort/ai/>

受験生の皆様にも、出願書類等の作成にあたって生成 AI を利用することは禁止しませんが、特に下記の点に留意してください。

- ・情報の流出や漏洩に繋がる可能性があるため、生成 AI に対して、個人情報や秘密情報を入力しないこと。
- ・生成 AI が出力した結果には誤った内容が含まれている可能性があるため、結果を鵜呑みにせず、他の方法で調べた情報と照らし合わせながら利用すること。
- ・志望理由書や自己評価シート等は、受験者本人の責任において、自身の考えなどに基づいて記載すること。

■目 次

1. 入学者受入れの方針	1
2. 募集人員・出願要件	5
3. 出願手続	7
4. 受験票のダウンロード・印刷	15
5. 本学が個別に入学資格審査を行う場合の注意事項	15
6. 障がい等のある入学志願者の事前相談	16
7. 選抜方法	17
8. 試験日時・試験場	18
9. 受験上の注意事項	20
10. 合否判定方法	20
11. 合格発表	21
12. 入学手続等	22
13. 学生生活案内	23
14. ノート型パソコンの必携について	24
15. 入学に必要な納入経費(予定)	25
16. その他	25
問合せ先	26

1. 入学者受入れの方針

鳥取大学は、本学の基本理念である「知と実践の融合」を志向し、知識を深め理論を身につけるとともに、実践を通して地域から国際社会まで広く貢献したいという意欲を持ち、これに必要な能力を高めることを志す次のような人を広く受け入れます。

1. 文化、社会、自然に関し、高等学校等において履修する科目の基本的な知識・技能を有する人
2. 大学で学ぶにあたり、基礎的な思考力、判断力、表現力を修得し、その向上を志す人
3. 自己の能力を継続的に向上させ、課題や問題を探究しようと志す人
4. 健全な倫理観を身につけ、主体的に他者と協働して社会貢献を志す人

各学部・学科等では、これらの人を受け入れるため、入学者に求める能力やその評価方法を、様々な能力と関連付けて明示し、大学入学共通テストを利用する一般選抜のほか、総合型選抜、学校推薦型選抜、社会人を対象とした選抜などにより多面的かつ総合的な評価による入試の機会を設けます。

【学部・学科の入学受入れの方針】

工学部

工学部は、人類の福祉と社会の発展に貢献するため、主として工学の分野における学術研究と教育を行い、社会が必要とする技術を開発し、それを駆使しうる人材を養成することを目的としています。この目的に共感して学ぶことのできる次のような人を求めます。

1. 地球の環境、人類の幸福・福祉に関心を持ち、社会的責任についての考えや倫理観を身につけたいと考えている人
2. 基礎知識や専門知識を学修し、学んだことを新技術開発や問題解決に応用して社会に貢献したいと考えている人
3. 目的を持って自ら学ぶ努力のできる人
4. 他者の意見を聞き、自らの意見を発信するための能力や技能を身につけたいと考えている人
5. 地域社会への貢献や国際的な活躍ができる技術力を身につけ、それを活用する意欲のある人

工学部では、これらの人を受け入れるため、入学者に求める能力やその評価方法を、知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性・協働性など様々な能力と関連付けて明示し、大学入学共通テストを利用する一般選抜のほか、総合型選抜、学校推薦型選抜などを活用して多面的かつ総合的な評価による入学者の選考を行います。

■ 機械物理系学科

機械物理系学科では、大学及び工学部の入学受入れの方針に基づき、次のような人を求めています。

1. 自然現象や様々な事象に強い興味を持ち、物事を根本的なところから思考できる人
2. 機械、航空宇宙、ロボティクス、物理工学、医工学を学ぶのに必要な基礎学力、特に数学、物理についての学力、及び国語、英語などの語学能力を有し、学習意欲を持っている人
3. 自立・自律心の向上を目指す人
4. 自然環境と人間社会との共存に関心を持ち、柔軟な発想・洞察をもって課題の発見に努力のできる人
5. 課題の解決に向けて、倫理観と熱意を持って持続的に取り組むことのできる人
6. 他者と協働し、倫理観を持って社会の変化に対応した知識、能力、技能を身につけたいと考えている人

[選抜方法と求める能力の関連]

選抜方法	求める能力			配点	備考(活用方法など)
	知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 協働性		
大学入学共通テスト	○	○		45	高等学校段階における基礎的な学力、大学での学習に必要な知識・技能、思考力・判断力を評価する。段階表示(スタナイン)を利用する。
個別試験(面接)	○	○	○	15	面接では、総じてコミュニケーション能力を評価しつつ、左記の能力に加えて、機械物理系学科の分野に対する意欲を評価する。自己推薦・志望理由書、調査書は、面接の際の参考にする。
自己推薦・志望理由書、調査書	○	○	○		
合計				60	

■ 電気情報系学科

電気情報系学科では、大学及び工学部の入学者受入れの方針に基づき、次のような人を求めています。

1. 数学・理科・英語などの工学に必要な基礎学力を有している人
2. 工学系の学問分野、特に電気電子情報分野（エネルギー、材料、情報、制御、システム、医工学等）に興味を持つ人
3. 工学が社会や自然に及ぼす影響に関心を持つ人
4. 論理的記述力、口頭発表力、討議などのコミュニケーション能力を高め、将来、国際社会で役立つ技術者、研究者となる意欲を持つ人
5. 社会の変化に対応して、倫理観を持って自ら学び続ける意欲を持つ人

[選抜方法と求める能力の関連]

選抜方法	求める能力			配点	備考（活用方法など）
	知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 協働性		
大学入学共通テスト	○	○		54	高等学校段階における基礎的な学力、大学での学習に必要な知識・技能、思考力・判断力を評価する。段階表示（スタナイン）を利用する。
個別試験（面接）	○	○	○	8	面接では、総じてコミュニケーション能力を評価しつつ、左記の能力に加えて、電気電子情報分野に対する意欲を評価する。自己推薦・志望理由書、調査書は、面接の際の参考にする。
自己推薦・志望理由書、調査書	○		○		
合計				62	

■ 化学バイオ系学科

化学バイオ系学科では、大学及び工学部の入学者受入れの方針に基づき、次のような人を求めています。

1. 自分は何をもって社会に貢献しようとするのか、ということをも自分に問い続けることのできる人
2. 人類の幸福と福祉、健康について、深い興味と問題意識を持っている人
3. 化学に関係した分野に強い関心を持っており、新しい問題点を指摘できる人
4. 生命の仕組みや生物の情報伝達能力に興味がある人
5. 人類の役に立つ新しい生物や物質の発見を志す人
6. 環境にやさしく持続性のある資源やエネルギーの創製に意欲を持っている人
7. 他者と協働し、倫理観を持って社会の変化に対応した知識、能力、技能を身につけたいと考えている人

[選抜方法と求める能力の関連]

選抜方法	求める能力			配点	備考（活用方法など）
	知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 協働性		
大学入学共通テスト	○	○		36	高等学校段階における基礎的な学力、大学での学習に必要な知識・技能、思考力・判断力を評価する。段階表示（スタナイン）を利用する。
個別試験（面接）	○	○	○	10	面接では、総じてコミュニケーション能力を評価しつつ、左記の能力に加えて、化学バイオ系学科の分野に対する意欲を評価する。自己推薦・志望理由書、調査書は、面接の際の参考にする。
自己推薦・志望理由書、調査書	○	○	○		
合計				46	

■ 社会システム土木系学科

社会システム土木系学科では、大学及び工学部の入学者受入れの方針に基づき、次のような人を求めています。

1. 数学・理科・英語などの基礎学力を有している人
2. 広く物事に関心を持ち、幅広く学問を学ぶ積極的な心構えがある人
3. 人類の安全と平和、ならびに健康と福祉について考え得る技術者倫理を持つことができる人
4. 人類と自然との調和を図り、持続的な社会を創造する力を身につける意志がある人
5. 計画・建設・管理技術に関する幅広い知識と技能を身につける意欲がある人
6. 他者と協働し、社会の変化に対応した知識、能力、技能を身につけたいと考えている人

[選抜方法と求める能力の関連]

選抜方法	求める能力			配点	備考(活用方法など)
	知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 協働性		
大学入学共通テスト	○	○		36	高等学校段階における基礎的な学力、大学での学習に必要な知識・技能、思考力・判断力を評価する。段階表示(スタナイン)を利用する。
個別試験(面接)	○	○	○	10	面接では、総じてコミュニケーション能力を評価しつつ、左記の能力に加えて、社会システム土木系学科の分野に対する意欲を評価する。自己推薦・志望理由書、調査書は、面接の際の参考にする。
自己推薦・志望理由書、調査書	○	○	○		
合計				46	

2. 募集人員・出願要件

工 学 部

(1) 募集人員

学 科	募 集 人 員
機 械 物 理 系 学 科	10 人
電 気 情 報 系 学 科	5 人
化 学 バイオ系学科	10 人
社会システム土木系学科	10 人
計	35 人

(注) 合格者が募集人員に満たない場合、その欠員は一般選抜(前期日程・後期日程)の合格者で補充します。

(2) 出願要件

学 科	出 願 要 件
機 械 物 理 系 学 科	<p>次のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストのうち、本学科が定めた所定の全教科・科目を受験するものであって、かつ、工学(特に機械、航空宇宙、ロボティクス、物理工学、医工学)の学習に熱意があり、合格した場合は入学することを確約できる者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高等学校(中等教育学校を含む。以下同じ。)を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者 2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者 3. 学校教育法施行規則第150条及び154条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みのある者
電 気 情 報 系 学 科	<p>次のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストのうち、本学科が定めた所定の全教科・科目を受験するものであって、かつ、工学(特に電気電子工学、情報工学分野)の学習に熱意があり、合格した場合は入学することを確約できる者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高等学校(中等教育学校を含む。以下同じ。)を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者 2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者 3. 学校教育法施行規則第150条及び154条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みのある者
化 学 バイオ系学科	<p>次のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストのうち、本学科が定めた所定の全教科・科目を受験するものであって、かつ、工学(特に化学、バイオテクノロジー)の学習に熱意があり、合格した場合は入学することを確約できる者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高等学校(中等教育学校を含む。以下同じ。)を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者 2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者 3. 学校教育法施行規則第150条及び154条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みのある者
社会システム土木系学科	<p>次のいずれかに該当し、令和7年度大学入学共通テストのうち、本学科が定めた所定の全教科・科目を受験するものであって、かつ、工学(特に都市・地域、防災、環境の計画)の学習に熱意があり、合格した場合は入学することを確約できる者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高等学校(中等教育学校を含む。以下同じ。)を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者 2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者 3. 学校教育法施行規則第150条及び154条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みのある者

(注) 上記3の学校教育法施行規則第150条第7号の規定により出願する場合は、出身教育施設での学習内容及び当該教育施設の教育課程について、個別の入学資格審査を行う必要がありますので、事前に申請方法をお問い合わせください。(申請期間等は、P.15の「5.本学が個別に入学資格審査を行う場合の注意事項」を参照してください。)

令和7年度大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

学 科	受 験 を 要 す る 教 科 ・ 科 目 名	
機械物理系学科	数 理 外	「数Ⅰ,数A」(必須) 「数Ⅱ,数B,数C」(必須) 物理(必須)(注)1 英(必須) [3教科4科目]
電気情報系学科	数 理 外 情	「数Ⅰ,数A」(必須) 「数Ⅱ,数B,数C」(必須) 物理,化学,生物,地学 ● から1(注)2 英,独,仏,中,韓から1 情報Ⅰ ● [3教科4科目]
化学バイオ系学科	国 数 理 外	国語 ● から1(注)3 「数Ⅰ,数A」(必須) 「数Ⅱ,数B,数C」(必須) 物理,化学,生物から1(注)1 英 ● [3教科4科目]
社会システム土木系学科	数 理 外	「数Ⅰ,数A」(必須) 「数Ⅱ,数B,数C」(必須) 物理,化学,生物,地学から1(注)1 英,独,仏,中,韓から1 [3教科4科目]

(注1)「理科」で2科目受験した場合は,第1解答科目の成績を利用します。(指定する科目を第1解答科目で受験していない場合,合否判定の対象外となります。)

(注2)「理科」の第1解答科目と「情報」のうち,高得点の科目の成績を利用します。

(注3)「国語」と「英語」のうち,高得点の科目の成績を利用します。

(注4)「旧教育課程による出題科目」の選択については,「大学入学共通テスト「旧教育課程による出題科目」の選択について」を参照してください。

大学入学共通テスト「旧教育課程による出題科目」の選択について

旧教育課程履修者は,以下のとおり選択可能です。

○「数学」

・「数学Ⅰ,数学A」に代えて,「旧数学Ⅰ・旧数学A」が選択可能です。

・「数学Ⅱ,数学B,数学C」に代えて,「旧数学Ⅱ・旧数学B」,「旧簿記・会計」,「旧情報関係基礎」が選択可能です。

ただし,「旧簿記・会計」及び「旧情報関係基礎」を選択できる者は,高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了(見込み)者に限ります。

○「情報」

・「情報Ⅰ」を課す学科において,「情報Ⅰ」に代えて,「旧情報」が選択可能です。

3. 出願手続

(1) 出願期間

インターネット出願登録期間	令和6年10月26日(土)～11月7日(木)
出願書類等提出期間	令和6年11月1日(金)～11月7日(木) (令和6年11月7日(木)の消印有効)

(2) 出願方法

出願はインターネット出願のみとします。

入学志願者は、上記の出願期間中に本学の「インターネット出願サイト」より、インターネット出願登録と検定料の支払いを済ませ、なおかつP.13③記載の出願書類等を本学に郵送してください。

出願にあたって準備するものや検定料の支払方法等の詳細は、P.12～13①～③を確認してください。

【郵送方法】

- 市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に、本学の「インターネット出願サイト」から印刷した出願書類等提出用封筒宛名ラベルを貼り付けてください。(郵送先は自動で印字されます。)
- 上記1.で作成した出願書類等提出用封筒にP.13③記載の出願書類等をすべて封入し、出願書類等提出期間内に届くように、**簡易書留・速達**で郵送してください。

(出願書類等提出期間を過ぎて到着した場合は、令和6年11月7日(木)以前の発信局消印があるものに限りに受け付けます。郵便事情を十分考慮して発送してください。)

(注1) 入学検定料の支払い後は、出願内容を一切変更できませんので、出願内容を十分確認してください。

(注2) 出願書類等の受領確認は電話でお答えすることはできませんので、日本郵便ホームページ等の[追跡サービス](#)で確認してください。

(注3) 出願書類等を持参する場合は、出願期間内の平日9:00から17:00まで、学生部入試課(共通教育棟2階)で受け付けます。

【問い合わせ先等】

○インターネット出願登録の方法、検定料支払方法に関する問い合わせ先

(株)キャリアス「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンター

TEL:0120-202-079(24時間365日対応)

○入試に関する問い合わせ先

鳥取大学学生部入試課

TEL:0857-31-5061(平日9:00～17:00)

◆インターネット出願サイト <<https://e-apply.jp/ds/tottori-u/>>



インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP
1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類… 調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求票など
詳細は各選抜の学生募集要項参照

調査書
大学入学共通テスト成績請求票
(顔写真データ)

STEP
2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/tottori-u/>

または、
鳥取大学入学試験情報ホームページのバナー ▶ **ネット出願** こちらをクリック

STEP
3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

① 初めて登録する方は **マイページ登録** からログインしてください。

② メールアドレスの登録を行って **仮登録メールを送信** をクリックしてください。

③ ユーザー登録画面から **ログインページへ** をクリックしてください。

④ 登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた『初期パスワード』にて **ログイン** をクリックしてください。

⑥ 初期パスワードの変更を行ってください。

⑦ 表示された個人情報を入力して **次へ** をクリックしてください。

⑧ 個人情報を確認して **この内容で登録する** をクリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ を
 クリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
 マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
 登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをおしてください。

STEP

4

出願内容の登録

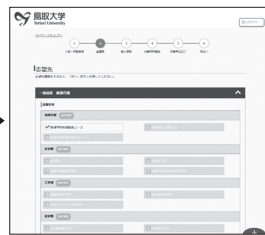
画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。
 ※選抜によって入力内容が異なります。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
 から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
 写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
 入力



⑥出願内容の確認
確認用PDF(サンプル) ボタンを
 クリックすると印刷して確認できます。
 確認後 **上記内容で登録する**
 ボタンをクリックし次の画面へ。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
 クリックし検定料のお支払い画面へ。
 ⚠ 申込登録完了後は、登録内容の
 修正・変更ができません。
 修正・変更が必要な場合は、
引き続き支払う を選択
 しないで、STEP 4 ①から
 新しく登録してください。



⑧入学検定料の支払い方法
 ●コンビニエンスストア
 ●ページ対応銀行ATM
 ●ネットバンキング ●クレジットカード
STEP 5 へ

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ページ対応銀行ATM」を選択される方は、支払い方法の
 選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
 ストアまたはページ対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
 メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
 番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ページ対応銀行ATMの場合

お客様番号
 メモ(11桁)

確認番号
 メモ(6桁)

収納機関番号
 (5桁) **58021** ※収納機関番号は、ページで
 お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
 許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



入学検定料の支払い

※お支払いには期限がありますのでご注意ください。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

- レジで支払い可能
- 店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニ。
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

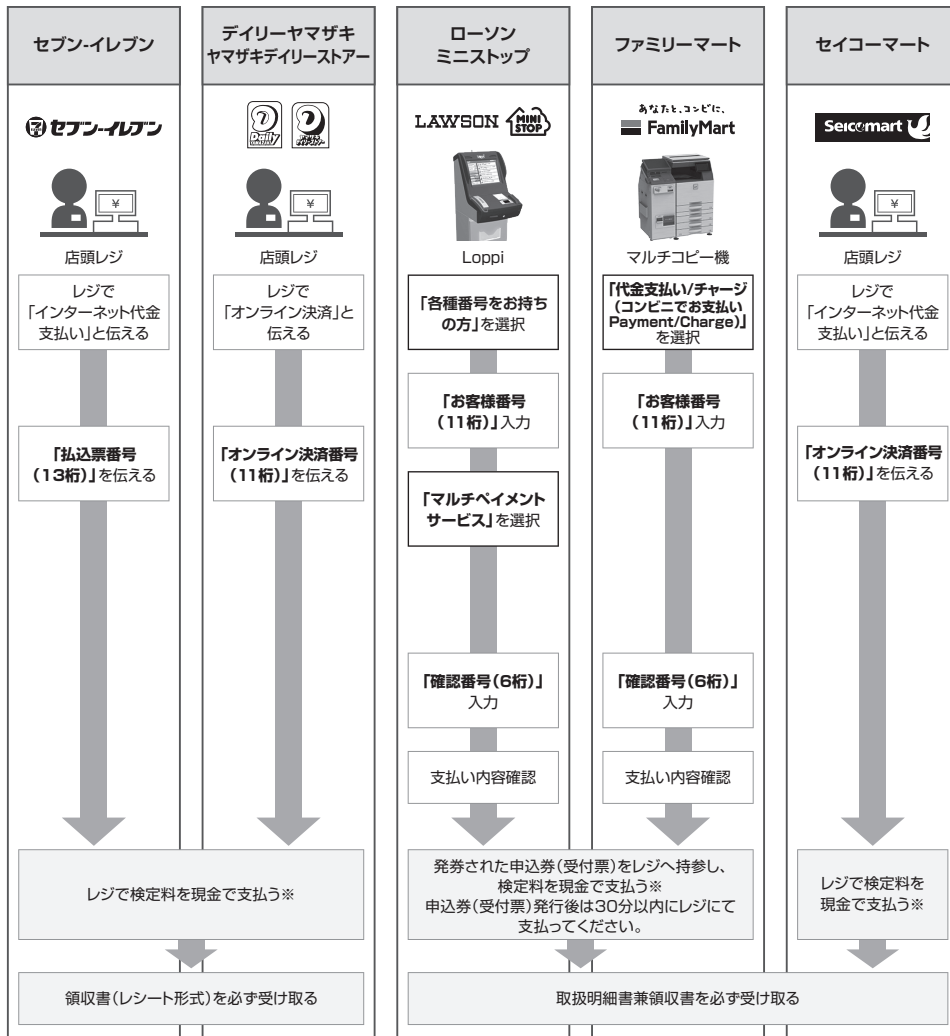
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



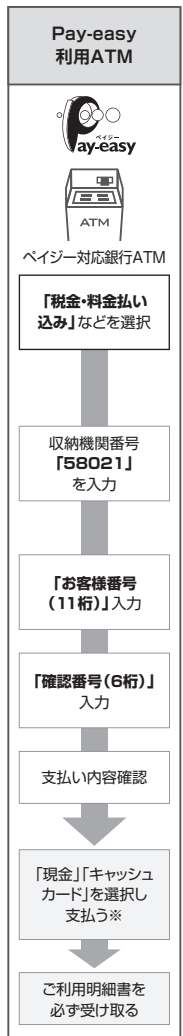
※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



4 銀行ATM



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

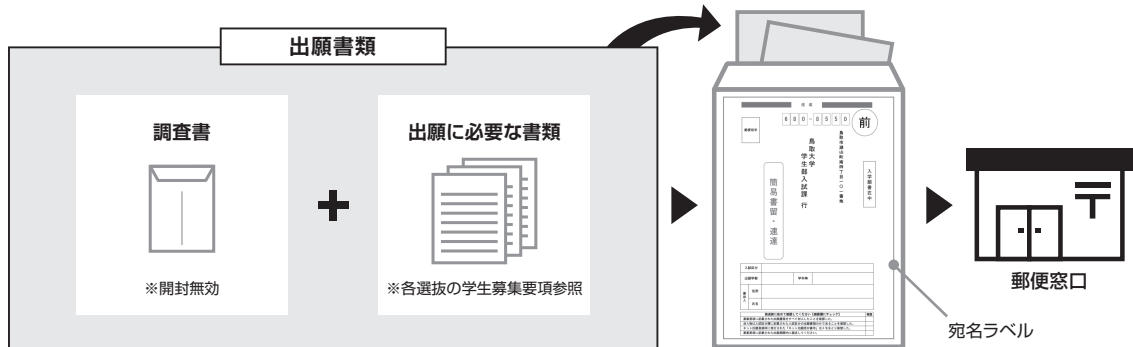
STEP

6

出願書類等の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にマイページからダウンロードできる出願書類を印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に到着するように郵便局窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。



出願書類等の印刷方法



- (1) STEP 5 お支払いが正常に完了するとマイページで「出願書類等(PDF)」のボタンをクリックできるようになります。
- (2) 「出願書類等(PDF)」のボタンをクリックして出願書類等を印刷してください。

※受理した出願書類は一切返却しません。

出願書類等提出用封筒宛名ラベル

※マイページで印刷

市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に貼り付けて作成

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。出願書類が提出期限までに届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録及び入学検定料の支払いは出願締切日16時まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を受理後、出願期間終了後から試験前日までにインターネット出願サイトのマイページからダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



①インターネット出願登録のために事前に準備するもの

パソコン・スマートフォン等の動作環境	インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等から出願登録を行います。(スマートフォンによっては、ご使用になれない場合があります。その場合は、パソコンをご使用ください。)
印刷環境	出願書類及び受験票等を印刷するため、A4用紙で印刷することができるカラープリンターが必要です。
メールアドレス及びメールの設定	出願にはメールアドレスが必要です。出願登録時等に確認メールを送信します。また、迷惑メール対策としてメールの受信制限を行っている場合は、確認メールが届かないことがありますので、「@e-apply.jp」を受信可能なドメインとして設定してください。
志願者本人の顔写真データ	出願には志願者本人の顔写真データ(JPEG, PNG)が必要です。 上三分身(おおむね胸から上)・無帽・正面向き・無背景・カラーで、提出前3か月以内に撮影した鮮明な写真をご準備ください。顔写真データのファイルサイズは2MBまでとします。 なお、出願写真として適切でないと判断された場合は、再提出となる場合があります。

詳細は、インターネット出願サイト「事前準備」<<https://e-apply.jp/ds/tottori-u/public/preparation>>をご確認ください。

②検定料(17,000円)支払方法等

検定料の支払いは、コンビニエンスストア、クレジットカード、郵便局・銀行ATM(ペイジー対応)、ネットバンキングのいずれかの方法で行ってください。支払期限はインターネット出願登録を完了した日を含む4日以内の23時59分までです。ただし、インターネット出願登録期限(令和6年11月7日(木)16時00分)後の支払いはできません。

なお、振込手数料は振込者負担となりますのでご了承ください。

それぞれの支払方法に関する詳細は「インターネット出願サイト」をご確認ください。

※検定料の返還について

既納の検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった(出願書類を提出しなかった)場合
- (2) 検定料を振り込んだが出願が受理されなかった場合
- (3) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合
- (4) 本学の検定料返還等特例措置申請者で、検定料返還が許可された場合

上記に該当する場合は、必ず学生部入試課(TEL 0857-31-5061)へ連絡してください。返還方法等を出願時に登録したメールアドレス宛にメールでお知らせします。

③出願書類等

<p>自己推薦・志望理由書</p>	<p>本学のインターネット出願サイト(鳥取大学入学試験情報ホームページ>鳥取大学ネット出願>出願手続きを行う)にて、出願登録時に入力してください。(印刷して提出する必要はありません。)</p> <p>入力準備シートは、本学のホームページ(鳥取大学入学試験情報ホームページ>[学部入試]学生募集要項>出願書類(様式)のダウンロード)からダウンロードできます。</p>										
<p>調査書</p>	<p>文部科学省の「大学入学者選抜実施要項」に基づき、出身高等学校長が作成し、厳封したものを提出してください。</p> <p>次の(1)～(3)に該当する場合は、卒業証明書に加えて単位取得証明書又は成績通信簿の写し(本人が保管している場合)等、入学志願者が提出できる書類をもって調査書に代えることができます。</p> <p>※ 単位取得証明書又は成績通信簿の写し等が提出できない場合は、卒業証明書に加えて、学校長等からの「単位取得証明書が発行できない旨の文書」を提出してください。</p> <p>(1) 「指導に関する記録」が保存年限(5年)を超えている場合 (2) 指導要録の保存年限(20年)を超えている場合 (3) 廃校、被災その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合</p> <p>高等学校卒業程度認定試験合格者(大学入学資格検定試験合格者を含む。)は、当該試験の合格成績証明書を提出してください。なお、高等学校に在籍したことのある者は、在籍期間中の成績証明書を併せて提出してください。</p>										
<p>大学入学共通テスト 成績請求票 (国公立総合型選抜用)</p>	<p>出願時に提出する必要はありませんが、12月に大学入試センターから「大学入学共通テスト受験票」が送付され次第、インターネット出願サイトのマイページから印刷した「共通テスト成績請求票貼付台紙」に貼り付けて、令和6年12月23日(月)までに、「共通テスト成績請求票送付用ラベル」を用いて、簡易書留で鳥取大学入試課に郵送してください。</p> <p>(見本)</p> <div data-bbox="746 1473 1098 1675" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">総合</td> <td style="padding: 2px;">令和7共通テスト成績請求票</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px; text-align: center;">国公立総合型選抜用</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px; text-align: center;">200011 - 1001X - 1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px; text-align: center;">(トダイ 知ウ)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px; text-align: center;">鳥大 太郎</td> </tr> </table> </div>	総合	令和7共通テスト成績請求票	国公立総合型選抜用		200011 - 1001X - 1		(トダイ 知ウ)		鳥大 太郎	
総合	令和7共通テスト成績請求票										
国公立総合型選抜用											
200011 - 1001X - 1											
(トダイ 知ウ)											
鳥大 太郎											

(注1) 出願書類等に不備のある場合は受付しません。

(注2) 出願書類等受付後は、原則記載事項の変更は認めませんが、**出願書類等提出後に本人連絡先を変更した場合は、直ちに鳥取大学学生部入試課に連絡してください。**

(注3) 出願書類等の記載内容に相違する事実が発見された場合は、入学決定後であっても入学の許可を取り消すことがあります。

(注4) 出願書類等は、受理後いかなる理由があっても返却しません。

※自己推薦・志望理由書はインターネット出願サイトで入力してください。

自己推薦・志望理由書（入力フォームのイメージ）

自己推薦・志望理由に関する以下の2つの問いについて、一字下げや改行をせず、それぞれ300字以内で記述してください。

1. あなたが高校時代に力を入れて取り組んだ活動と、その活動を経てあなたが得たものについて、具体的に記述してください。

2. あなたが本学科で学びたいことや挑戦したいことについて、具体的に記述してください。

(注) インターネット出願サイトでは、無操作のまま15分が経過するとアクセスが途切れ、入力中の文章が消えてしまうことがあります。鳥取大学入学試験情報ホームページに掲載している「自己推薦・志望理由書準備シート」等に文章を作成のうえ、入力フォームに貼り付けてください。

(3) 入学志願者の個人情報の取り扱いについて

- ① 入学志願者から提出された出願書類等に記載されている個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報については、法律に基づく場合を除き、入学者選抜に関わる業務（入学試験業務に付随する統計処理などの業務及び入学者選抜方法研究等のため行う業務などを含む。）及び入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、授業料等に関する業務を行うために利用するとともに適切に管理します。
- ② 国公立大学の一般選抜における合格者決定業務を円滑に行うため、氏名、高等学校等コード、性別、生年月日及び大学入学共通テストの受験番号に限って、総合型選抜Ⅱの合格及び入学手続等に関する個人情報が、大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。
他の目的での利用及び本学関係教職員以外への提供は一切行いません。

(4) 一般選抜等への出願について

本選抜に不合格となった場合に備えて、本学及び他の国公立大学・学部一般選抜に出願することができます。
本学の学校推薦型選抜Ⅰ・Ⅱとの併願はできません。

4. 受験票のダウンロード・印刷

受験票は出願書類を受理後、令和6年11月18日（月）（予定）からインターネット出願サイトのマイページでダウンロードが可能になりますので、印刷してください。なお、受験票の印刷が可能になりましたら、出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信してお知らせします。（「受験票ダウンロード通知メール」が届かない場合でも受験票の印刷は可能です。）

受験票は試験当日及び入学手続の際に必要なとなりますので、大切に保管してください。

【印刷にあたっての留意事項】

- ① 必ずA4サイズで印刷してください。
- ② 印刷後、切り取り線に沿って所定のサイズに切り取ってください。
- ③ 受験票と一緒に「受験票の取扱い」及び「受験上の注意」が印刷されますので、熟読の上、試験当日に受験票と併せて持参してください。

受験票は郵送しません。必ず各自で印刷して準備してください。

5. 本学が個別に入学資格審査を行う場合の注意事項

出願資格のうち、学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条第7号の規定により出願する場合は、出身教育施設での学習内容及び当該教育施設の教育課程について、個別の入学資格審査を行う必要がありますので、事前に申請方法をお問い合わせください。

お問い合わせ先 学生部入試課（TEL 0857-31-5061）

入学資格審査申請書提出期限 令和6年9月30日（月）～令和6年10月11日（金）17時まで（必着）

6. 障がい等のある入学志願者の事前相談

障がい等のため、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、令和6年10月18日(金)までに、以下の「お問い合わせフォーム」等で鳥取大学学生部入試課へ連絡してください。折り返し必要事項等をお知らせします。

なお、上記期限後に、不慮の事故等により、配慮が必要となった者は、速やかに相談してください。

おって、本学が必要と認めた場合、本学で志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等と面談等を行います。

○連絡先及び書類の提出先

〒680-8550

鳥取市湖山町南4丁目101番地 鳥取大学学生部入試課

TEL 0857-31-5061 FAX 0857-31-6778

(お問い合わせフォーム)

<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp/contact-dept>

○申請様式のダウンロード, 本学の入学試験における主な配慮事項

<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp/consultation>

(注)障がい等の種類や程度によっては対応に時間を要することもありますので、出願する前のできるだけ早い時期に相談してください。

7. 選抜方法

工 学 部

(1) 選考要領

学 科	選 考 要 領
機 械 物 理 系 学 科	大学入学共通テストの成績及び面接（自己推薦・志望理由書及び調査書は、 面接の際の参考にする。）の結果により総合判定します。
電 気 情 報 系 学 科	
化 学 バイオ系 学 科	
社会システム土木系学科	

(2) 大学入学共通テストと個別学力検査等の配点

学 科	試験の 区 分	教 科 等						合計	
		国語	数学	理科	外国語	情報	面接		
機 械 物 理 系 学 科	大学入学共通テスト		18	18	9			45	60
	個別学力検査等						15	15	
電 気 情 報 系 学 科	大学入学共通テスト		36	◆9	9	◆9		54	62
	個別学力検査等						8	8	
化 学 バイオ系 学 科	大学入学共通テスト	◆9	9	18	◆9			36	46
	個別学力検査等						10	10	
社会システム土木系 学 科	大学入学共通テスト		18	9	9			36	46
	個別学力検査等						10	10	

(注 1) 配点欄の◆印は選択科目を示します。

(注 2) 大学入学共通テストの得点は、「科目別得点」における 1 から 9 の 9 段階の段階表示(スタナイン)とします。(例えば、6段階の場合は6点となります。)

段階表示(スタナイン)については、「大学入学共通テスト受験案内」をご確認ください。

(注 3) 「英語」の得点は、リーディング(9点満点)を7.2点満点に、リスニング(9点満点)を1.8点満点に換算し、換算後の合計得点を「英語」の得点とします。

なお、リスニングを免除された者は、リーディング(9点満点)を「英語」の得点とします。

8. 試験日時・試験場

(1) 試験日

令和6年11月23日(土)

(2) 試験時間・試験場

学部・学科	科目等	試験時間	試験場
工学部 全学科	面接	9:30~	鳥取市湖山町南4丁目101番地 鳥取大学工学部

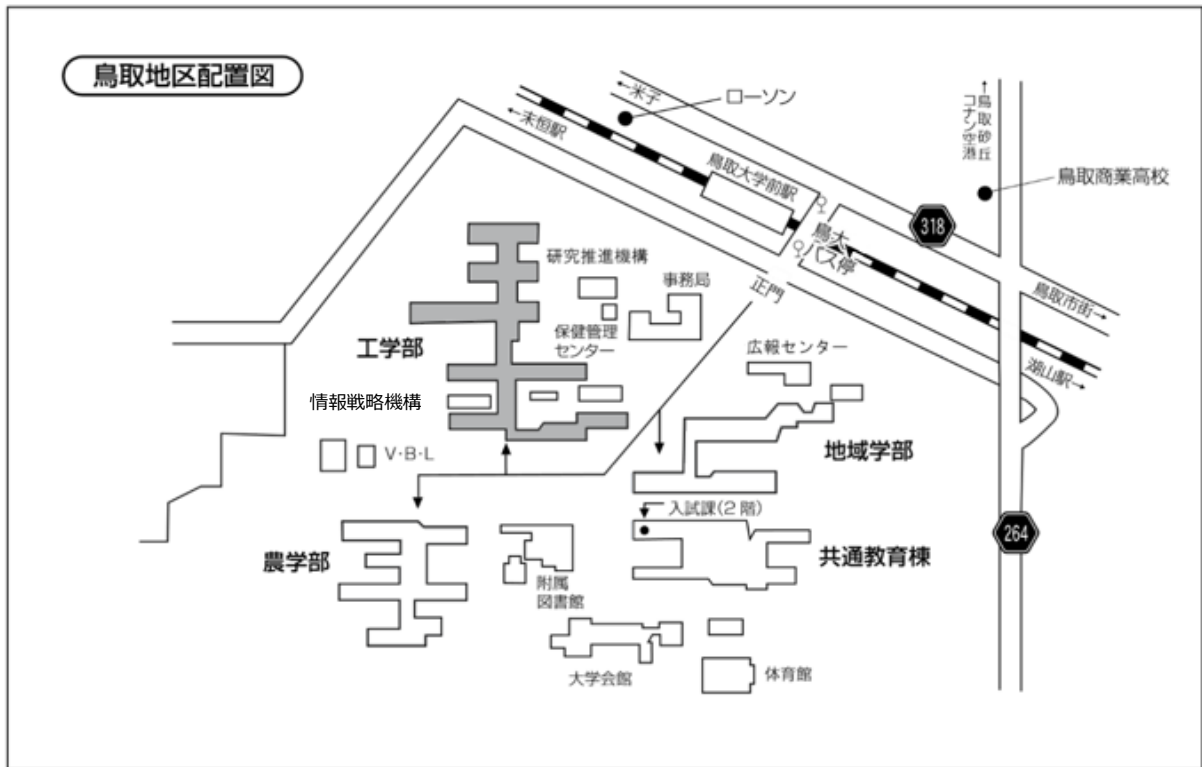
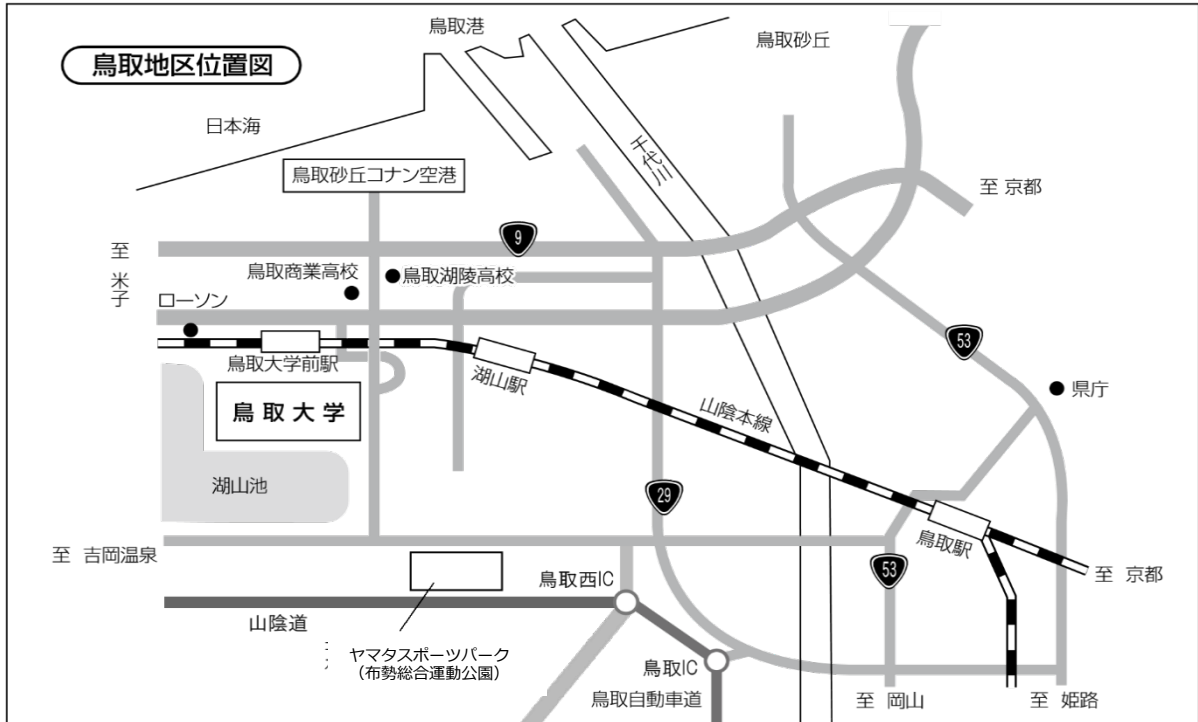
(注) 試験開始時刻 30 分前までに指定の場所に集合してください。

試験場案内

①試験会場への案内

- JR 鳥取大学前駅で下車すぐ ●鳥取砂丘コナン空港からタクシーで約5分, 徒歩約 30 分
- JR 鳥取駅北ロバスターミナルからバスを利用し, 「鳥大」下車 (所要時間約 30 分)

②位置図及び配置図



9. 受験上の注意事項

- (1) 試験当日は、本学の受験票を、必ず持参してください。
なお、受験票は入学手続の際にも必要となりますので、試験終了後も大切に保管しておいてください。
- (2) 試験開始時刻に遅れた者は、係員に申し出て指示を受けてください。遅刻者の取扱いについては、受験票等交付の際にお知らせしますので、必ず確認してください。
- (3) 試験開始から終了までの間は退室を認めません。試験中の発病又は用便等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。
- (4) 机の上には、受験票のほか、黒鉛筆(シャープペンシル可)、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可)、時計(辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可)、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー(袋又は箱から中身だけ取り出したもの)及び指定された物品以外の携行品を置くことはできません。
- (5) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切っておいてください。
- (6) 試験場の下見では、建物内への立ち入りを禁止します。
なお、試験室の位置等については、試験前日の15時から、各試験場入口に掲示します。
- (7) 定められた試験科目等のうち一つでも受験しなかった者は、合格者判定の対象となりません。
- (8) 本学は、構内全面禁煙です。
- (9) その他学部から別途指示がある場合は、その指示に従ってください。
- (10) (4)・(5)に従わない場合は不正行為となることがあります。その場合はその場で試験を中断し、試験成績が無効となります。合格後に判明した場合であっても、合格を取り消すことがあります。

10. 合否判定方法

学部	学科等	合否判定方法
工学部	機械物理系 学 科	<p>大学入学共通テストにおいて下記の条件を満たした志願者に対して、大学入学共通テスト及び面接の合計点の高い順に順位付けし、合否を判定します。同点の場合は、同順位とします。</p> <p>1.4科目の段階表示(スタナイン)の合計点(36点満点)が18点以上</p>
	電気情報系 学 科	<p>大学入学共通テストにおいて下記の条件をすべて満たした志願者に対して、大学入学共通テスト及び面接の合計点の高い順に順位付けし、合否を判定します。同点の場合は、同順位とします。</p> <p>1.数学2科目の段階表示(スタナイン)の合計点(18点満点)が10点以上 2.4科目の段階表示(スタナイン)の合計点(36点満点)が18点以上</p>
	化学バイオ系 学 科	<p>大学入学共通テストにおいて下記の条件を満たした志願者に対して、大学入学共通テスト及び面接の合計点の高い順に順位付けし、合否を判定します。同点の場合は、同順位とします。</p> <p>1.4科目の段階表示(スタナイン)の合計点(36点満点)が16点以上</p>
	社会システム土木系 学 科	<p>大学入学共通テストにおいて下記の条件を満たした志願者に対して、大学入学共通テスト及び面接の合計点の高い順に順位付けし、合否を判定します。同点の場合は、同順位とします。</p> <p>1.4科目の段階表示(スタナイン)の合計点(36点満点)が16点以上</p>

11. 合格発表

合格発表日時:令和 7 年 2 月 12 日(水) 午前 10 時頃

合格者に「合格通知書」を送付するとともに、鳥取大学入学試験情報ホームページ(<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp>)に合格者の受験番号を掲載します。(午前 10 時頃の予定。掲示による合格発表は行わないので、注意してください。)

合格通知書は、出願時に登録した住所へ送付するため、住所変更等をした場合は、直ちに鳥取大学入学試験情報ホームページ問い合わせフォーム(<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp/contact-dept>)から、変更内容を連絡してください。

※掲示による発表は行いません。

※電話等による合否のお問い合わせには、一切応じません。

※試験当日又は前日に、大学周辺や主要の駅前において「合否至急電話連絡」などの勧誘を行う者がいますが、本学とは一切関係ありませんのでご注意ください。

12. 入学手続等

(1) 手続期限・方法

合格者は、以下のとおり入学手続書類を提出してください。

郵送の場合：入学手続期限までに**必着**となるよう「簡易書留・速達」として郵送してください。

持参の場合：入学手続期限までに、以下の提出先に提出してください。（受付時間：平日 9 時～17 時）

○入学手続書類提出先

〒680-8550 鳥取市湖山町南 4 丁目 101 番地 鳥取大学学生部入試課（共通教育棟 2 階）
TEL 0857-31-5061

試験日程	入学手続期限
総合型選抜Ⅱ	令和7年2月18日(火) 必着

※入学手続の詳細については、合格者に別途お知らせします。

(2) 入学手続時に提出するもの

- ① 令和7年度大学入学共通テスト受験票（入学手続完了後、返却します。）
- ② 令和7年度鳥取大学総合型選抜Ⅱ受験票（入学手続完了後、返却します。）
- ③ 入学料振込を証明する書類
- ④ 学生証用写真台紙（本学所定の様式（写真貼付※））
※縦4cm×横3cm。正面・無帽・肩口まで・無背景で、提出前3か月以内に撮影したもの
- ⑤ 卒業証明書（「卒業見込み」で受験した者は、卒業式後に学生部入試課まで提出してください。「卒業」で受験した者は、提出の必要はありません。）
- ⑥ 上記以外の本学所定のもの

(3) 入学料等

① 入学料 282,000 円（予定額）

- ・合格者は、必ず、入学手続期限までに入学料をお振込みください。
- ・振込方法等詳細については、合格通知の際にお知らせします。
- ・入学手続は入学料を納入し、かつ手続期限までに(2)の入学手続書類を提出しなければ完了となりません。
なお、納入された入学料は、返還できません。

② 授業料 年額 535,800 円 [前期分 267,900 円 後期分 267,900 円]（予定額）

- ・納入期限は、前期は5月末日、後期は11月末日です。
- ・本学では授業料の納入を、口座振替方式としています。
- ・口座振替手続等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

（注）上記の入学料、授業料は予定額です。入学時及び在学中に改定があった場合は、改定後の入学料、授業料を納入していただくこととなりますのであらかじめご了承ください。

(4) 留意事項

① 総合型選抜Ⅱの合格者の入学辞退は、原則として認められません。

ただし、特別の事情があり入学を辞退する場合は、令和7年2月19日(水)までに「入学辞退願（本学指定様式）」を提出し、その許可を得なければなりません。

② 総合型選抜Ⅱの合格者は、本学及び他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）を受験しても合格者となりません。

ただし、本学へ「入学辞退願」を提出し、許可された者は除きます。

※ 公立大学協会ホームページ(<https://www.kodaikyo.org>) 参照

- ③ 合格者が所定の期日までに入学手続を行わなかった場合は、合格者としての権利を失います。この場合、いずれの国公立大学・学部個別試験を受験しても入学許可を得られません。
ただし、本学へ「入学辞退願」を提出し、許可された者は除きます。

13. 学生生活案内

(1) 学寮, 民間アパート等

寮の詳細については、学生部学生生活課学生支援係(TEL 0857-31-5058)へ、民間アパート等については、鳥取大学生生活協同組合(TEL 0857-28-1100)等へお問合せください。

※鳥取大学ホームページ参照

鳥取大学ホームページ>教育・学生生活>福利厚生>[学寮](#), [アパート・マンション](#)

(2) 入学科・授業料の減免

国の修学支援新制度により住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯の学生について、日本学生支援機構による「給付奨学金(返還不要)」と併せて入学科・授業料の減免を行います。

詳細については、下記ホームページをご覧ください。

・文部科学省ホームページ「高等教育の修学支援新制度」

【URL】https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/index.htm

・日本学生支援機構ホームページ「給付奨学金(返済不要)」

【URL】<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/index.html>

(3) 奨学金制度

人物・学業ともに優秀で、経済的理由により修学が困難と認められる者には、本人の申請に基づき選考の上、奨学金が貸与・給付される制度があります。

① 日本学生支援機構奨学金

日本学生支援機構が行う奨学金には、貸与型の第一種奨学金(無利子)、第二種奨学金(有利子)と、給付型の給付奨学金があります。

詳細は以下の日本学生支援機構ホームページ「奨学金」をご覧ください。

【URL】<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>

② その他の奨学金

日本学生支援機構奨学金のほか、都道府県や市町村の奨学金、民間の各種育英団体による奨学金があり、大学の推薦によるものとそれぞれの公募により直接申し込みするものがあります。

詳細については、学生部学生生活課奨学係(TEL 0857-31-5059・6776)へお問い合わせください。

(4) 国の教育ローン(日本政策金融公庫), 提携教育ローン

① 国の教育ローン(日本政策金融公庫)

受験費用や入学時・在学中にかかる費用を対象とした公的な融資制度です。学生1人につき350万円以内を固定金利で利用でき、在学期間内は利息のみの返済とすることができます。

詳細については、日本政策金融公庫教育ローンコールセンター(0570-008656(ナビダイヤル))へお問い合わせください。

② 提携教育ローン(オリエンコーポレーション)

入学金・授業料を対象にした(株)オリエンコーポレーション(オリコ)との提携教育ローンです。オリコが保護者に代わって大学に一括納入し、毎月の返済については複数の返済プランの中から選ぶことができます。詳細については、オリコ学費サポートデスク(0120-517-325)へお問い合わせください。

(5) 学生教育研究災害傷害保険(学研災)

この保険制度は、正課、学校行事、課外活動、通学中並びに学校施設内での傷害事故(ケガなど)が起きた場合の補償制度で、本学では、全員加入としています。

詳細については、保健管理センター(TEL 0857-31-5065)へお問い合わせください。

(6) 学研災付帯賠償責任保険(学研賠)

この保険制度は、正課、学校行事、インターンシップ、ボランティア活動並びに通学中に他者にケガを負わせた、あるいは、他者の財物を破損した際に、法律上の損害賠償責任を負った場合の補償制度です。

詳細については、保健管理センター(TEL 0857-31-5065)へお問い合わせください。

14. ノート型パソコンの必携について

ノート型パソコン必携のお願い

ICTの浸透により、生活をあらゆる面でより良い方向に変化させるデジタルトランスフォーメーション(DX)が進む現代社会において、デジタルを駆使して人とつながり、社会的課題の解決を図る人材育成が必要であるため、新入生全員にノート型パソコンを必携していただいています。

ノート型パソコンは、対面授業における事前の資料配布及び演習等での利活用に加え、対面授業とオンライン授業を組み合わせたハイブリッド型授業で必須となるほか、オンデマンド型授業である数理・データサイエンス教育の受講と利活用、講義レポートの作成や提出、修学上必要となる履修登録や自己の成績確認など様々な用途で幅広く活用することになります。

つきましては、ご入学に際して保護者の方々の経済的な負担は相当なものと思いますが、DXが進む時代のなか、教育研究の質と学修成果の向上を目指す本学の方針をご理解いただき、自宅・大学・外出先と場所を選ばず使用できるノート型パソコンをご準備いただきますようお願いいたします。

経済的事情によりノート型パソコンの準備が困難な方へ

本学では、経済的事情によりノート型パソコンを準備することが困難な方に対する措置として、大学所有のノート型パソコンを授業時間等に限り貸し出します。

※ご準備いただくパソコンの性能等の詳細は2月下旬にお知らせする予定です。

※ノート型パソコン必携に関する問い合わせ先 学生部教育支援課教務支援係(TEL 0857-31-6774)

15. 入学に必要な納入経費(予定)

入学にあたっては入学金・授業料のほか、以下の経費が必要となりますのでご確認ください。
なお、納入方法等については別途お知らせします。

学 部	事 項	金 額
工 学 部 機械物理系学科 53,300 円 電気情報系学科 43,300 円 上記以外の学科 38,300 円	学生教育研究災害傷害保険料	4 年分 3,300 円
	後 援 会 費	4 年分 16,000 円
	工 学 部 同 窓 会 入 会 金	5,000 円
	機械物理系学科同窓会入会金及び終身会費	機械物理系学科のみ 15,000 円
	電気情報系学科同窓会入会金	電気情報系学科のみ 5,000 円
	学 生 活 動 支 援 会 費	4 年分 4,000 円
	体 育 会 会 費	入会金 10,000 円

16. その他

(1) 入試情報の開示

総合型選抜Ⅱについては、受験者の個人成績及び合格者の成績等の開示はしません。

(2) 総合型選抜Ⅱに関するお問い合わせ先

〒680-8550 鳥取市湖山町南4丁目101番地
鳥取大学学生部入試課
TEL 0857-31-5061
FAX 0857-31-6778

問合せ先

事項		問合せ先	
募集要項・出願手続		学生部入試課	TEL 0857-31-5061
入学後の生活支援	学寮など (P.23)	学生部学生生活課 学生支援係	TEL 0857-31-5058
	入学料・授業料減免, 奨学金など(P.23)	学生部学生生活課 奨学係	TEL 0857-31-5059 又は 6776
入学後の教育支援	ノート型パソコン必携 (P.24)	学生部教育支援課 教務支援係	TEL 0857-31-6774
その他志望する学部 の受験に関する 問合せ	工学部	工学部教務係	TEL 0857-31-5186

鳥取大学学生部入試課

〒680-8550 鳥取市湖山町南4丁目101番地

TEL 0857-31-5061

FAX 0857-31-6778

(お問い合わせフォーム)

<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp/contact-dept>

鳥取大学入学試験情報ホームページ

<https://www.admissions.adm.tottori-u.ac.jp>

スマホ・携帯電話サイト(大学情報センター)

<https://daigakujc.jp/toridai/>



(スマホ・携帯電話サイト)

見やすく読み間違えにくい
ユニバーサルデザインフォントを
使用しています。