

<鳥取大学 総合型選抜オンライン個人面接>

Zoomミーティングを利用した オンライン個人面接 接続マニュアル



1. **事前接続テストは、オンライン個人面接試験と同じ環境**で実施してください。
 - 安定した通信環境の構築にご協力ください。PCまたはタブレット端末の利用を推奨します。
 - Webカメラおよびイヤホン・ヘッドホン、マイクを各自ご用意ください。審査内容の漏洩防止のため、スピーカーは使わないようにしてください。
 - 部屋は個室とし、同室に他の人が居ないようにしてください。
 - 当試験に関する録画行為は一切禁止します。
2. 入室の際は、表示する名前を「 **受験番号** 」に設定してください。
3. **事前接続テストの所要時間は5分から10分程度**を予定しています。



事前準備

Zoomのアプリケーションをインストールし、ご準備ください。

オンライン個人面接試験はWeb会議システム：Zoom（ズーム）を利用して実施します。
事前にアプリケーションのダウンロード、または最新版へのアップデートをお願いします。

★検索サイトにて、「Zoom」のダウンロードサイトを検索いただくか、
下記URLのリンク先より、ダウンロードを行ってください。



■【パソコン端末をご利用の方はこちら】※推奨

※Zoomアプリをダウンロードする場合（ブラウザでの参加も可能です。）

<https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>

■【iPhone端末をご利用の方はこちら】

<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>


■【Android端末をご利用の方はこちら】

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

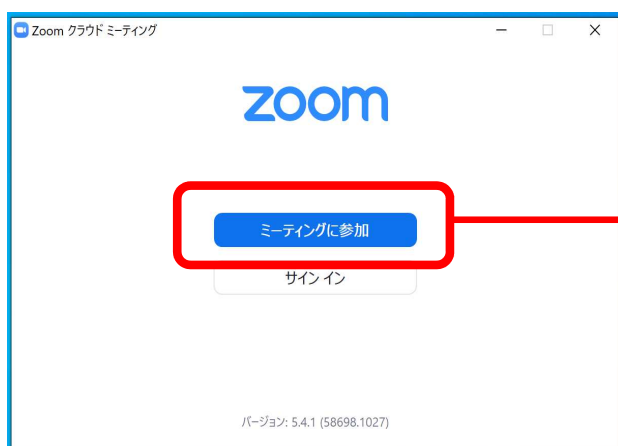
Zoomビデオコミュニケーションズ社のセキュリティー対応はこちらをご確認ください。

<https://zoom.us/docs/jp-jp/jp-info.html>

★インストール完了後は、「<http://zoom.us/test>」にアクセスし、
カメラとマイクのセルフチェックを実施してください。

画面に表示されます、青色の （参加）ボタンをクリックしてzoomを起動（あるいは事前に起動させておき）、ガイダンスに従ってセルフチェックを進めてください。

**オンライン個人面接試験当日は、予めZoomを起動していただき、
指定の入室時間になりましたら、当メールに記載のミーティングIDと
パスコードをご準備のうえ、入室の手続きを行ってください。
試験当日までに事前接続テストを実施する必要があります。**



ミーティングに参加を押して、次の画面へ
進んでください。

※既にお持ちのアカウントからサインイン
してご参加される場合は、P3からの説明を
ご参照ください。

表示名の変更方法①（アカウント無しの場合）

Zoom

ミーティングに参加する

ミーティングIDまたは個人リンク名
969 5723 4991

(表示名)

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する
 オーディオに接続しない
 自分のビデオをオフにする

参加 キャンセル

メールに記載の11桁の「**ミーティングID**」を入力してください

表示名を、7桁の「**受験番号**」に変更してください。

※「受験番号」になっていない場合は、入室が許可されません。

Zoom

ミーティングに参加する

969 5723 4991

(受験番号)

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する
 オーディオに接続しない
 自分のビデオをオフにする

参加 キャンセル

上記の2つの項目が正しく入力されていることが確認できましたら、「**参加**」を押してください。

Zoom

ミーティングパスコードを入力

ミーティングパスコード

ミーティングに参加する キャンセル

次に、メールに記載の「**パスコード**」を入力して、「**ミーティングに参加する**」を押してください。

※パスコードは、**数字6桁**となります。
誤って、スペースなどが入らないように、ご注意ください。

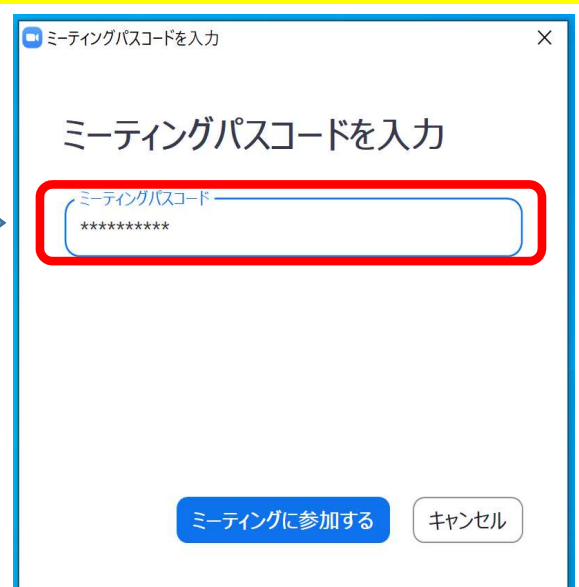
表示名の変更方法②（アカウント有りの場合）



ご自身のアカウントに「サインイン」をしてミーティングに参加される場合は、上記画面の「①編集」ボタンをクリックして、表示氏名の変更を行ってください。



編集画面にて、「②名」の欄に、7桁の「受験番号」を入力して表示名の変更の保存を行ってください。



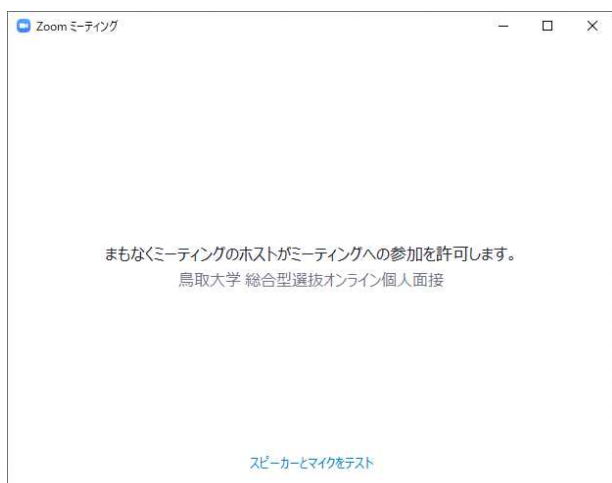
表示氏名の変更が完了しましたら、「③ミーティングに参加する」を選択してください。その後は、メールに記載の「ミーティングID」を入力し、その次の画面で「パスコード」を入力を行って、「ミーティングに参加する」を選択してください。

待機室での表示名の変更方法



「ビデオ付きで参加」を押してください。

一旦下記の画面のような「待機室」へと画面が変わりますので、こちらで入室が許可されるまで待機していただきます。

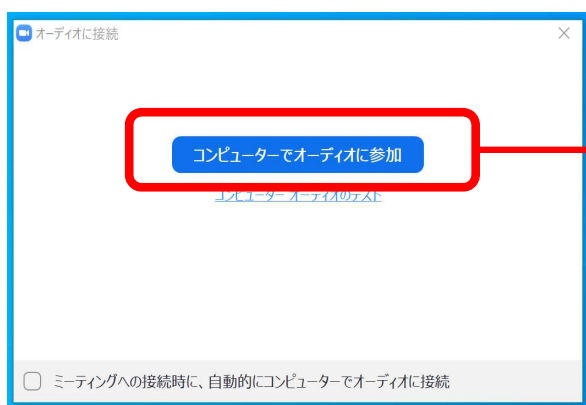


<待機室>

入室が許可されるまで、この状態でお待ちいただきます。

※表示名が受験番号でないと入室が許可されません。表示名が受験番号になっていない場合は、画面右上の「×」を押して一旦退室し、最初からミーティングに参加してください。

その際に、表示名を7桁の「受験番号」に変更してください。

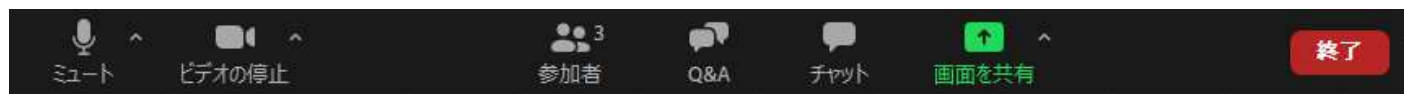


入室が許可されると、左のような画面が表示されますので、「コンピューターでオーディオに参加」を押してください。

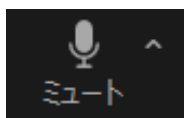
次の画面より、ビデオ通話が開始しますので、係員の指示に従ってください。

面接時の主な使用メニュー

面接時に使用する主なメニュー



OFFの状態



ONの状態

…左記のメニューをクリックすることで、
マイク（音声）の、ONとOFFの切替えが可能



OFFの状態



ONの状態

…左記のメニューをクリックすることで、
講演者（映像）の、ONとOFFの切替えが可能